



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر

ที่ ลบ ๗๔๑๐๑/ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

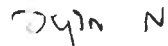
ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) 
(นายอนุจิตร รุ่งจบ)
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนัก

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร)

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

ความเห็นปลัดอบต.

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวอรุณี มะลิตอง)

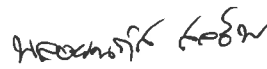
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลม่วงคัน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นางสาวพลอยนภัส สละชีพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดอ่างทอง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๑.นโยบาย ด้านโครงสร้างองค์กร	- เพื่อจัดทำทบทวน และปรับปรุง โครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบ อัตรากำลัง ให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการ ปรับบทบาทและ ภารกิจขององค์การ บริหารส่วนตำบล พรหมมาستر	- มีการจัดทำแผน อัตรากำลังประจำปี งบประมาณปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ผลการวิเคราะห์ มีแผนอัตรากำลังที่ สอดคล้องกับ ภาระกิจหน้าที่ของ องค์กร ข้อเสนอแนะ ควรสรรหาบุคลากร ให้ครบทุกตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง	ตั้งไว้ ไม่ใช้งบประมาณ ใช้ไป ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๓ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ปัญหาไม่สามารถ สรรหาบุคคลให้ครบ ตามแผนอัตรากำลัง เนื่องจากไม่มีผู้ โอนย้าย หรือไม่ ได้รับการจัดสรรจาก ก.กลาง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดอ่างทอง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๒.นโยบายด้านการ พัฒนาบุคลากร	- เพื่อส่งเสริมให้มีการ พัฒนาบุคลากรตาม ตำแหน่ง สายงานครบ ทุกตำแหน่ง สายงาน อย่างเป็นระบบ ทวีถึง และต่อเนื่อง โดย เพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม และ หน่วยงานจัดฝึกอบรม เอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการ ทำงาน สร้างความ สามัคคีในองค์กร ในการ ทำงานร่วมกัน และ เปลี่ยนความรู้	ผลการวิเคราะห์ ผู้ เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความ เข้าใจ เพื่อนำมา ปฏิบัติงาน และ พัฒนางานได้อย่าง แท้จริง	ตั้งไว้ ๑๒๙,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๐๐,๑๘๕.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ปัญหาด้านการ เปลี่ยนแปลง บุคลากร คุณลักษณะประการ หนึ่งของบุคลากรมี การปรับเปลี่ยนอยู่ ตลอดเวลาใน ลักษณะการโอน ย้าย ส่งผลให้เกิด ปัญหาการขาดความ ต่อเนื่องในการ ดำเนินงาน ความ รับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่ เคยผ่านการอบรมซึ่ง มีผลกระทบต่อ ความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดอ่างทอง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย/ ที่ ๓.นโยบายด้านการ พัฒนาระบบ สารสนเทศ	- พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลบุคลากร - ปรับปรุงและพัฒนา ระบบสารสนเทศด้าน การบริหารจัดการ บุคลากร	- มีการปรับปรุงระบบ LHR ครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	ผลการวิเคราะห์ ผู้ปฏิบัติงานด้าน ระบบสารสนเทศงาน บุคคลมีความรู้ความ เข้าใจเป็นอย่างดี	ตั้งไว้ ไม่ใช้งบประมาณ ใช้ไป ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	การจัดการอบรมมีไม่ บ่อยครั้งอาจทำให้มี ความเข้าใจระบบที่มี การเปลี่ยนแปลงไม่ ถูกต้อง และสถานที่ จัดอบรมมีระยะทาง ที่ไกลไม่สามารถเข้า ร่วมได้
			ข้อเสนอแนะ ควรจัดส่งบุคลากรเข้า รับการอบรม อย่าง ต่อเนื่อง			

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดอ่างทอง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๔.นโยบายด้านการ พัฒนาคุณภาพชีวิต	- เพื่อปรับปรุงระบบ แรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน - เพื่อปรับปรุงสภาพ ความปลอดภัย อาชีว อนามัย และ สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน - เพื่อยกย่องพนักงาน ที่เป็นคนเก่ง คนดีและ คุณประโยชน์เพื่อองค์กร - เพื่อปรับปรุงช่อง ทางการสื่อสารด้าน การบริหารทรัพยากร มนุษย์	- มีการดำเนินการ ครบถ้วน ๑. จัดทำวิจัยความพึงพอใจ ในการทำงานเพื่อนำ ผลการวิจัยมาปรับปรุง ช่องทางสื่อสารและ สวัสดิการต่างๆ ๒. มีการจัดทำโครงการ ขวัญใจพรหมมาสเตอร์	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ ข้าราชการและ พนักงานมีความสุข และมีคุณภาพชีวิตที่ดี ในการทำงาน ข้อเสนอแนะ ควรนำผลการวิจัยมา ต่อยอดวิจัยในปี ต่อมา	ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ ใช้ไป ไม่เพียงพอ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	การตอบคำถามใน แบบคำถามการวิจัย ไม่ได้มาจาก ความรู้ที่แท้จริง ทั้งหมดทำให้อาจมี การคลาดเคลื่อนของ ผลการวิจัย

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดอ่างทอง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๕.นโยบายด้านการ บริหาร	<p>-กระจายอำนาจไปสู่บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาในระดับต้น</p> <p>-มีการกำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานให้เป็นไปตามแผนงาน และทิศทางที่วางไว้</p> <p>-มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้</p> <p>-มีการบริหารจัดการมุ่งสู่คุณภาพด้วยความมุ่งมั่นรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>-มีการติดตามและประเมินผลด้วยการประชุมประจำเดือนและคณะกรรมการประเมินผลการทำงาน เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีโครงสร้างส่วนราชการภายใน อบต.พรหมมาستر ดังนี้</p>	<p>- มีการดำเนินการแต่ไม่ครบถ้วน</p> <p>๑.มีการมอบอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.ยังไม่มีการจัดทำแผนกำหนดกลยุทธ์</p> <p>๓.มีการวิเคราะห์การบริหารทุกเดือน</p> <p>๔.มีการประชุมประจำสัปดาห์และประชุมประจำเดือน</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ยังนำผลการประชุมมาปรับปรุงการบริหารงานไม่ได้เต็มที่</p>	<p>ตั้งไว้</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ใช้ไป</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>การประสานงานภายในองค์กรยังไม่ชัดเจนการทำงานเป็นทีมยังไม่เข้มแข็ง</p>

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาستر อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดอ่างทอง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย/ ที่ ๖. นโยบายด้าน คุณธรรมจริยธรรมใน หน่วยงาน	เพื่อให้ข้าราชการและ พนักงาน -พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความ รับผิดชอบ -พึงปฏิบัติหน้าที่อย่าง เปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ ตรวจสอบ -พึงให้บริการด้วยความ เสมอภาคสะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรีโดยยึด ประโยชน์ของประชาชน เป็นหลัก -พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึด ผลสัมฤทธิ์ของงานอย่าง คุ้มค่า	- มีการจัดทำโครงการ คุณธรรมจริยธรรม - มีการจัดทำโครงการ อบต. ยิ้ม	ผลการวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะ มีการพัฒนาการ ให้บริการที่ตื่นตัว จากผลการประเมิน ความพึงพอใจจากผู้ มาใช้บริการ ข้อเสนอแนะ ควรทำโครงการ ต่อเนื่องและเพิ่ม งบประมาณด้านการ ให้บริการประชาชน	ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๐,๐๐๐ บาท	ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	งบประมาณยังไม่ เพียงพอ