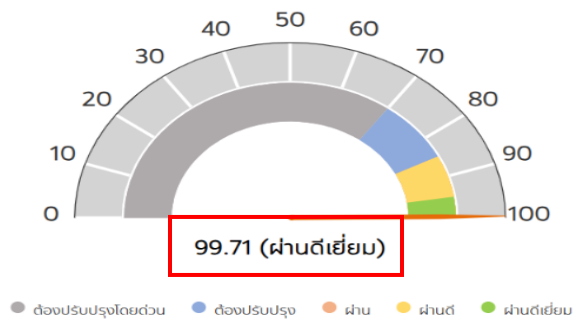
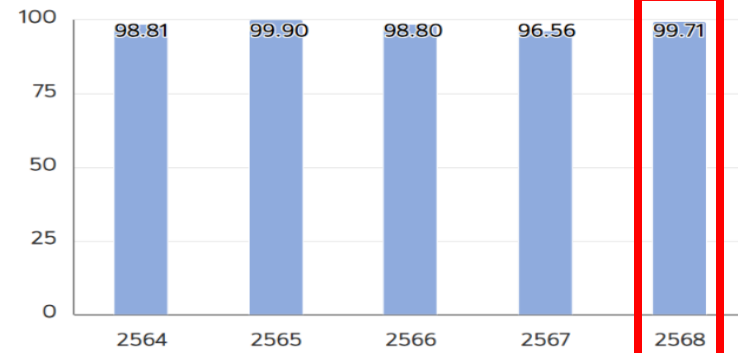


การนำผลการประเมิน ITA (ปี พ.ศ. ๒๕๖๘) ไปสู่การพัฒนาองค์กรในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
 รายละเอียดผลกระทระประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลพรหมมาستر ดังนี้

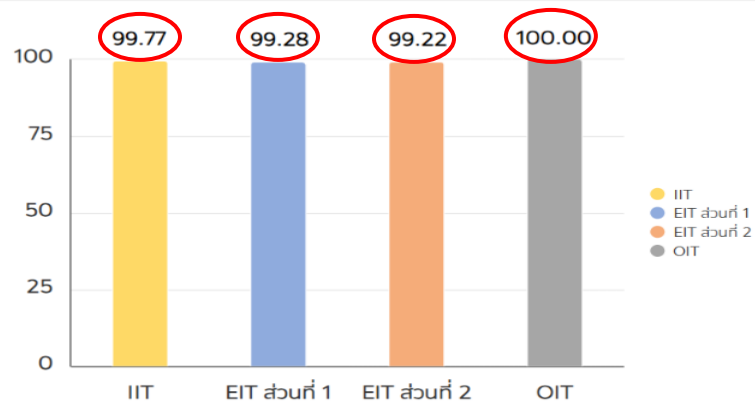
ผลการประเมินในภาพรวม



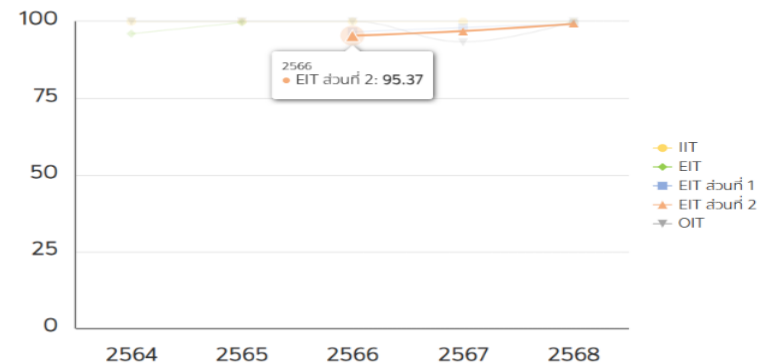
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



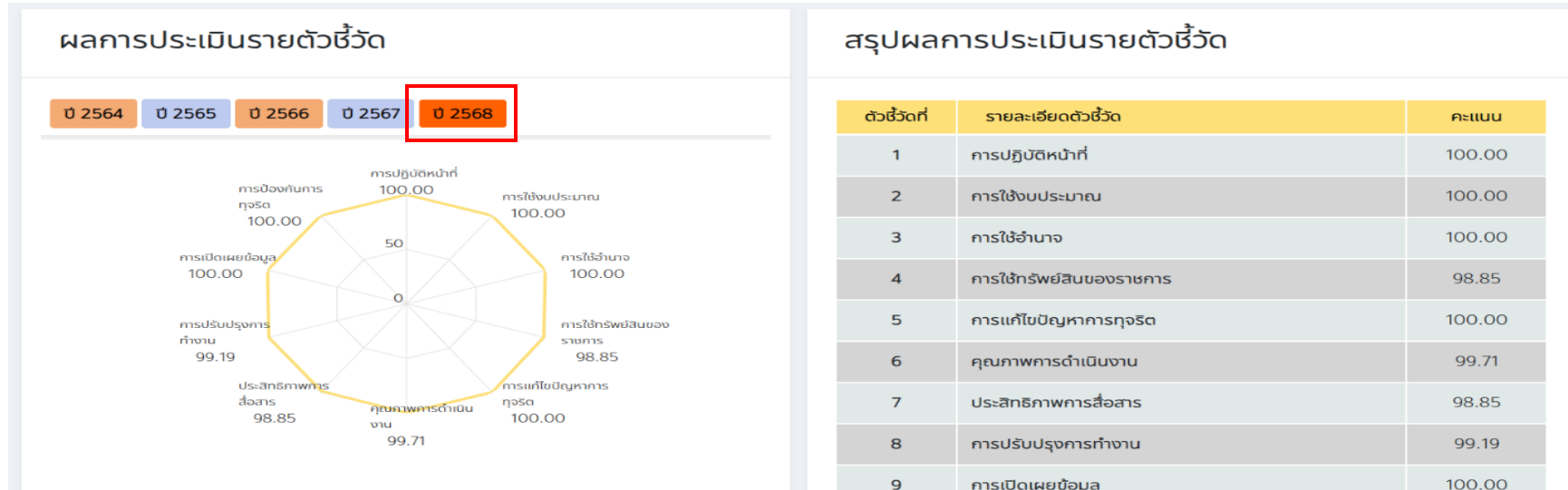
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง





ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

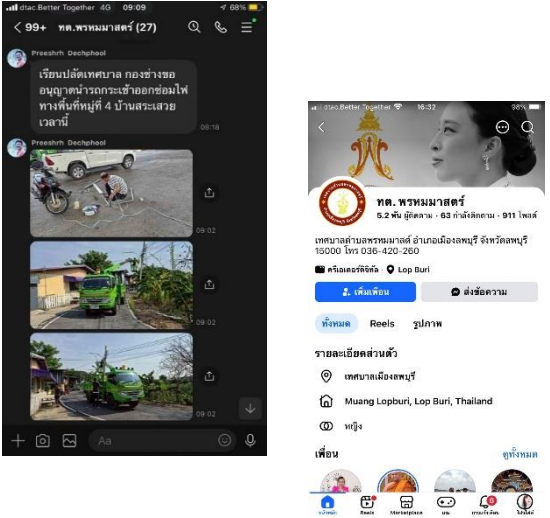
IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย
1 การปฏิบัติหน้าที่	100.00	2 การใช้งบประมาณ	100.00	3 การใช้อำนาจ	100.00	4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.85
EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitSurvey	คะแนนเฉลี่ย
6 คุณภาพการดำเนินงาน	99.76	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.04	8 การปรับปรุงการทำงาน	99.04	6 คุณภาพการดำเนินงาน	99.67
						EitSurvey	คะแนนเฉลี่ย
						7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.67
						8 การปรับปรุงการทำงาน	99.33
OIT	คะแนนเฉลี่ย	OIT	คะแนนเฉลี่ย				
9 การเปิดเผยข้อมูล	100.00	10 การป้องกันการทุจริต	100.00				

ตารางแสดงผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.ด้านการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ผลการประเมินด้านการปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับดีเยี่ยม ได้รับคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และไม่พบพฤติกรรมการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์ตอบแทนในการปฏิบัติงาน <u>ทั้งนี้</u> <u>หน่วยงานควรรักษา</u> <u>มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีดังกล่าวไว้</u> <u>พร้อมทั้งส่งเสริมคุณธรรม ความ</u> <u>โปร่งใส</u> <u>และการให้บริการที่เป็นธรรม</u> <u>อย่างต่อเนื่อง</u> <u>เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่</u> <u>ประชาชนต่อไป</u></p>	<p>๑. ส่งเสริมการให้พนักงานส่วนตำบลให้บริการประชาชนด้วยความเสมอภาค โปร่งใส และ ไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมประกาศเจตนารมณ์ “ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และการประเมินความพึงพอใจของประชาชน เพื่อใช้ติดตามตรวจสอบ และปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑.ผู้บริหารประกาศนโยบาย No Gift Policy และแนวปฏิบัติในการให้บริการประชาชนอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติให้บุคลากรทุกคนรับทราบอย่างทั่วถึง</p> <div style="text-align: center;">  <p>ประกาศหน่วยงานสาธารณสุข เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงานสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>เทศบาลตำบลพรหมมาสตร์ ผู้มีหน้าที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า เทศบาลตำบลพรหมมาสตร์ เป็นองค์กรรวมกันภายใต้การนำของผู้อำนวยการเทศบาลตำบลพรหมมาสตร์ จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของเทศบาลด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติแก่ประชาชน และไม่เลือกปฏิบัติแก่ผู้มาติดต่อราชการ และไม่เลือกปฏิบัติแก่ผู้รับบริการ โดยยึดถือจรรยาบรรณในการบริหารงานและขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน จะยึดมั่นต่อหน้าที่ของราชการและขอประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่โดยปกติ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ จะดูแลผลประโยชน์ของราชการและประชาชนผู้มาติดต่อราชการเป็นหลัก หรือที่เรียกกันติดปากว่าความซื่อสัตย์สุจริต และยึดถือจรรยาบรรณในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับใช้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการและประชาชน (Observation of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน</p> <p>จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p></p> <p>(นางสาวดวงแก้ว สอนชีพ) ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพรหมมาสตร์</p> </div>	<p>ประกาศเมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และให้ทุกคนปฏิบัติตามไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข</p>	<p>สำนักปลัด เทศบาลตำบล พรหมมาสตร์</p>



นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๒. กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะให้หลากหลาย เช่น กล้องรับความคิดเห็น ณ ที่ทำการหน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน Facebook Line โทรศัพท์ และระบบ E-Service เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน</p> 	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ปัจจุบัน และอนาคต	สำนักปลัดเทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์




นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาสเตอร์ ได้รับ ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับสูงสุด สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่พบการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จหรือการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p> <p><u>ทั้งนี้ หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อคงไว้ซึ่งความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป</u></p>	<p>ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และผลการดำเนินงานให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>๑. เผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเพื่อความโปร่งใส ให้ประชาชนตรวจสอบได้</p> <p>๒. ติดตาม ประเมินผล และสรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างเสนอผู้บริหารเป็นประจำ เพื่อนำผลไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p> <p>https://www.phrommat.go.th/procurement-and-supply-plan/list-of-procurement-or-acquisition-of-supplies/๒๐๖๐</p> <p>https://www.phrommat.go.th/procurement-and-supply-plan/procurement-and-purchasing-progress-report/๑๖๖๘</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๘ - ปัจจุบัน และอนาคต</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์</p>



นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ

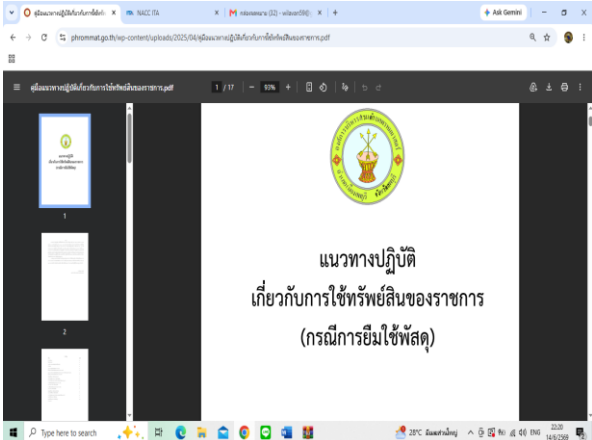
ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</p> <p>จากผลการประเมินที่หน่วยงานได้รับ ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับสูงสุด สะท้อนให้เห็นว่าผู้บังคับบัญชาไม่มีการสั่งการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติธุระส่วนตัว หรือกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งไม่พบการให้หรือรับสินบนในการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง <u>ทั้งนี้</u> <u>หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ความโปร่งใส และความเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่บุคลากรและประชาชนต่อไป</u></p>	<p>ส่งเสริมการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยใช้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลต่อผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษามาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>แต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินการประเมินด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และปราศจากการเลือกปฏิบัติ</p> <div style="text-align: center;">  <p>คำสั่งเทศบาลตำบลพรหมมาستر ที่ ๑๐๓ / ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบการประเมินครั้งที่ ๑)</p> <p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย ปลัดเทศบาลเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการที่การศึกษาและหรือผู้บริหารสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ทั้งนี้ให้พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เป็นเลขานุการ</p> <p>เพื่อให้การประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาล เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้</p> <p>๑. นางสาวสุณี มลธิทอง ปลัดเทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์ ประธานกรรมการ ๒. ว่าที่ร้อยตรีวุฒ ศุภคต ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาแลเรียน (วังนุญ ๒๕๐๐) กรรมการ ๓. นางสาววิภรณ์ ยายโยธ ผู้ดำรงกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กรรมการ ๔. นางสาวสุวิภา มีเดช ครูชำนาญการ วิชาการทรงคนี่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เลขานุการ</p> <p>ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีผลตั้งแต่วันออกคำสั่งและดำเนินการให้ผลใช้ผลใช้ของผู้อยู่บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินกับที่ประเมินผลกรรมการพิจารณาเรื่องขึ้นในเงินเดือนเงินบำเหน็จเงินบำนาญต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป</p> <p>สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>(นางสาวสุณี มลธิทอง) ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลพรหมมาสเตอร์</p> </div>	<p>เมษายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์</p>



นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้จัดทำ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>จากผลการประเมินที่ได้รับ ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับสูงสุด สะท้อนให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการขอยืมหรือใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามขั้นตอนและแนวปฏิบัติที่กำหนดอย่างถูกต้อง ไม่พบการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และหน่วยงานมีระบบกำกับดูแล ตรวจสอบ และควบคุมทรัพย์สินที่มีประสิทธิภาพ <u>ทั้งนี้ หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการบริหารจัดการทรัพย์สินของทางราชการให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป</u></p>	<p>กำหนดให้มีระบบทะเบียนคุมทรัพย์สิน การบันทึกการยืม-คืน และการตรวจสอบพัสดุประจำปี เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส</p>	<p>จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติในการขอยืม การใช้ และการคืนทรัพย์สินของทางราชการ โดยกำหนดขั้นตอนวิธีการ ระยะเวลา เอกสารประกอบ และผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน</p> 	<p>มกราคม - เมษายน ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาลตำบลพรหมมาستر</p>

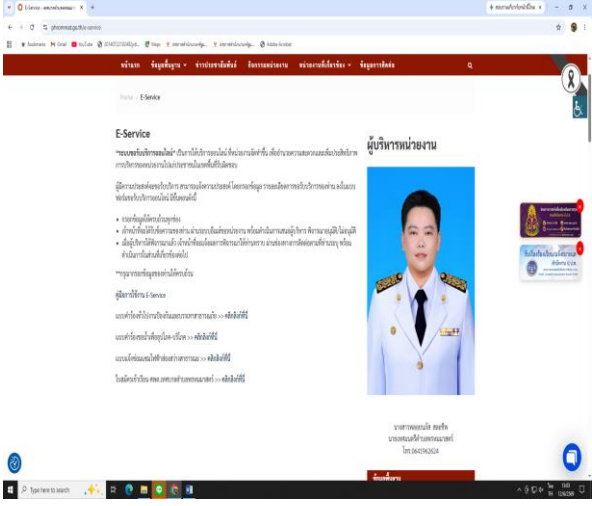


นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>จากผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาسترที่ได้รับ ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับสูงสุด สะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง หน่วยงานมีมาตรการและแนวทางป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนที่โปร่งใส เป็นธรรม และสร้างความเชื่อมั่นแก่บุคลากรและประชาชน <u>ทั้งนี้ควรรักษามาตรฐานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อหน่วยงานต่อไป</u></p>	<p>จัดโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการทุจริตแก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และบุคลากรในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ดำเนินการจัดอบรมหรือกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึก เช่น การบรรยาย การประชุมเชิงปฏิบัติการ การถวายสัตย์ปฏิญาณ การประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และกิจกรรม No Gift Policy</p> 	<p>๓ เมษายน ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาลตำบลพรหมมาستر</p>



นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน จากผลการประเมิน EIT Public และ EIT Survey ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาสเตอร์ที่มีค่าเฉลี่ย ๙๙.๗๑ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีการให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่พบการเรียกรับสินบนในการให้บริการ อย่างไรก็ตาม <u>หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการให้บริการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมพัฒนาการให้บริการให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนมากยิ่งขึ้น</u> รวมทั้งส่งเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรมและการให้บริการที่ดีแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจแก่ประชาชนในระยะยาว</p>	<p>พัฒนาช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) และระบบติดตามสถานะการให้บริการเพื่อลดขั้นตอน เพิ่มความสะดวก และเพิ่มความโปร่งใสในการให้บริการประชาชน</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ช่องทาง E-Service และวิธีการใช้งานให้ประชาชนรับทราบผ่านเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดูแลระบบ ให้คำแนะนำ และติดตามการให้บริการออนไลน์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริการมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p> 	<p>ตลอดปีงบประมาณ (ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙) และจะให้บริการต่อเนื่องตลอดไป เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกประชาชนไม่ต้องเดินทางยังหน่วยงาน อีกทั้งลดขั้นตอนไม่ให้เจ้าหน้าที่ได้ติดต่อโดยตรงเป็นการลดความเสี่ยงในการทุจริตอีกหนึ่งช่องทาง</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์</p>

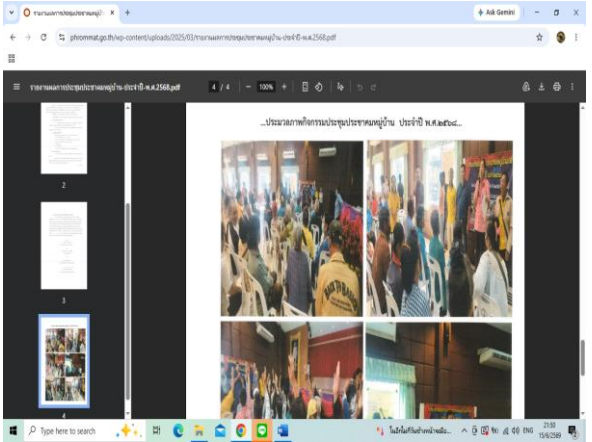


นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพสื่อสาร</p> <p>จากผลการประเมิน EIT Public และ EIT Survey ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาสเตอร์ที่มีค่าเฉลี่ย ๙๘.๘๕ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ชัดเจน และเจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ประชาชนได้อย่างเข้าใจและเหมาะสม <u>อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง พร้อมพัฒนาช่องทางประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัย เข้าถึงได้สะดวก และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจแก่ประชาชนต่อไป</u></p>	<p>ส่งเสริมกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ขั้นตอนการให้บริการ และภารกิจของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง</p>	<p>เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน Facebook Line บอร์ดประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าว และการประชุมประชาคม เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง</p> 	<p>ตลอดปีงบประมาณ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙) และจะดำเนินการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร สร้างการรับรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่พี่น้องประชาชนอย่างทั่วถึง อันจะนำไปสู่การสร้างความสัมพันธ์อันดี ความเชื่อมั่นและความร่วมมือที่ดีระหว่างหน่วยงานกับประชาชนในพื้นที่ต่อไป</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์</p>



นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ

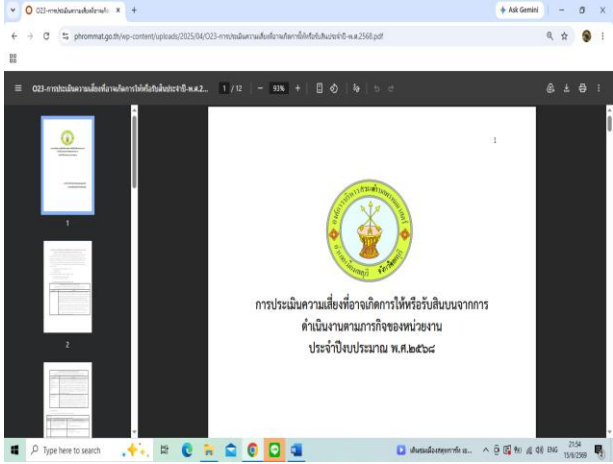
ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘. ด้านปรับปรุงการทำงาน จากผลการประเมิน EIT Public และ EIT Survey ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาสเตอร์ที่มีค่าเฉลี่ย ๙๙.๑๘ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน มีการปรับปรุงการให้บริการให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และมีการพัฒนาช่องทางการให้บริการออนไลน์ที่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม <u>หน่วยงานควรรักษามาตรฐานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมพัฒนาระบบการมีส่วนร่วมของประชาชนและการให้บริการออนไลน์ให้ทันสมัย ใช้งานง่าย และเข้าถึงได้มากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชนในระยะยาว</u></p>	<p>จัดโครงการประชาคมหรือเวทีรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นและปรับปรุงการให้บริการ</p>	<p>ดำเนินการจัดเวทีประชาคมหรือรับฟังความคิดเห็น โดยเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมเสนอความคิดเห็น ปัญหา ความต้องการ และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงานอย่างเสรีและเท่าเทียม</p> 	<p>กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง เทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์</p>

นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙.การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>การเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาสเตอร์ ทั้ง ๖ ด้าน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยจำนวน ๒๐ ข้อ ได้รับผลการประเมินในระดับสูงสุดทุกข้อที่ ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก <u>ทั้งนี้ หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมพัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลและการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัย เป็นปัจจุบัน และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานอย่างยั่งยืน</u></p>	<p>ส่งเสริมกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิงรุกเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง</p>	<p>กำหนดให้มีการอัปเดตข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะข้อมูลด้านงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และผลการดำเนินงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านช่องทางรับฟังความคิดเห็นและสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙) และจะดำเนินการให้บริการอย่างต่อเนื่องต่อไป</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง เทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์</p>



นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (ผลประเมินปี ๒๕๖๘)	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต</p> <p>การเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมาสเตอร์ ในด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยจำนวน ๘ ข้อ ได้รับผลการประเมินในระดับสูงสุดทุกข้อที่ ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต การควบคุมความเสี่ยงด้านสินบน และการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ <u>ทั้งนี้ หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมพัฒนากิจกรรมและมาตรการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สุจริต โปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนอย่างยั่งยืน</u></p>	<p>กำหนดมาตรการติดตาม ประเมินความเสี่ยง และตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในประเด็นที่อาจเกิดการทุจริต หรือการรับสินบนอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต โดยกำหนดมาตรการควบคุม ป้องกัน และแนวทางการติดตามตรวจสอบในแต่ละกระบวนการอย่างชัดเจน</p> 	<p>ตลอดปีงบประมาณ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙) และจะดำเนินการให้บริการอย่างต่อเนื่องต่อไป</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง เทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์</p>



นางสาววิลาวัลย์ กนกศรีวิเชียร
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้จัดทำ