

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลพรหมมาสตรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบล พรหมมาสตรี	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘	 <p>ประกาศเทศบาลตำบลพรหมมาสตรี เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลพรหมมาสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>เทศบาลตำบลพรหมมาสตรี มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้าง ความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่ศิริมว่า เทศบาลตำบลพรหมมาสตรี เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหาร เทศบาลตำบลพรหมมาสตรี จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของส่วนตน ด้วยความ ซื่อสัตย์และซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ราชการ ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและ ตรวจสอบได้ ให้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยได้มีคำสั่ง ความสามารถ จะมีผลสืบเนื่องมาจากการบริหารงานและขอประกาศเจตนารมณ์หน่วยงานผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ทุกคน มีความตั้งใจไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่ไม่เหมาะสม และยึด ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและประพฤติปฏิบัติหน้าที่อย่างสุจริตและซื่อสัตย์ ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในวังของชุมชนเชิงยึด มีสุจริตวัฒนธรรมองค์กร คุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>นายสุวิทย์ ชัยเกียรติ์ (นายกเทศมนตรีตำบลพรหมมาสตรี) ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพรหมมาสตรี</p>  <p>Phrommat Subdistrict Municipality Subject : Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy) Fiscal year 2026</p> <p>Phrommat Subdistrict Municipality has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society that Phrommat Subdistrict Municipality is the good governance organization. I as the Mayor of It, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all Phrommat Subdistrict Municipality executives and Phrommat Subdistrict Municipality officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future, would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.</p> <p>It is hereby announced and to adhered to all</p> <p>This announcement is made on May 15 ,2026</p> <p>นายสุวิทย์ ชัยเกียรติ์ Phrommat Subdistrict Mayor of Phrommat Phrommat Subdistrict Municipality</p>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบล พรหมมาستر	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรมการ ป้องกันทุจริต คอร์ปชั่นและ ผลประโยชน์ทับ ซ้อนประจำปี ๒๕๖๘	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ๐๙.๐๐ -๑๕.๐๐ น. อบต.พรหมมาستر อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรีดำเนินการโครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรมการป้องกันทุจริต คอร์ปชั่นและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี ๒๕๖๘ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและ ลูกจ้าง ผู้นำ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความรู้ ความ เข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของ ข้าราชการตามที่กฎหมาย ระเบียบ กำหนดไว้ อีกทั้งส่งเสริมสร้างภาพลักษณ์ หน่วยงานให้มีความโปร่งใสขององค์กร บริหารส่วนตำบลพรหมมาسترให้เป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีมีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม มีเกียรติและ ศักดิ์ศรี ปฏิบัติหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก่อเกิด ประโยชน์สุขต่อประชาชนและ ประเทศชาติ



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๔.๑ บุคลากรบางส่วนยังขาดความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy โดยเฉพาะในกรณีการรับของที่มีมูลค่าเล็กน้อยหรือการรับของตามธรรมเนียมประเพณีทำให้เกิดความไม่มั่นใจในการปฏิบัติ

๔.๒ ประชาชนหรือหน่วยงานภายนอกบางส่วนยังไม่ทราบถึงนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน จึงยังมีการนำของขวัญหรือของกำนัลมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ในโอกาสต่าง ๆ

๔.๓ การสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบายให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายยังไม่ทั่วถึง ส่งผลให้การสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่และประชาชนยังไม่สมบูรณ์

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

หน่วยงานควรดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรและประชาชน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างถูกต้องและเป็นรูปธรรม อันจะช่วยเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรุณี มะลิทอง)

ปลัดเทศบาลตำบลพรหมมาสเตอร์

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวพลอยนภัส สละชีพ)

นายกเทศมนตรีตำบลพรหมมาสเตอร์

ผู้รับรองรายงาน